



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7  
ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

693007, г. Южно-Сахалинск, ул. им. Антона Буюклы, 14,  
Тел.: (4242) 22-54-75, (4242) 22-54-76, факс: (4242) 22-54-76 Email: [school7@yuzhno-sakh.ru](mailto:school7@yuzhno-sakh.ru)

П Р И К А З

16.05.2017

111/1-ОД

**«О мерах по недопущению составления  
неофициальной отчетности и использования поддельных  
документов в МАОУ НОШ №7 города Южно-Сахалинска»**

С целью недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в МАОУ НОШ №7 города Южно-Сахалинска, в соответствии со статьей 13.3 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить персональную ответственность работников МАОУ НОШ №7 города Южно-Сахалинска (далее — Учреждение) за составление неофициальной отчетности и использования поддельных документов, в чьи должностные обязанности входит подготовка, составление, предоставление, направление отчетности и иных документов Учреждения.
2. Администрации Учреждения осуществлять постоянное проведение проверок на предмет подлинности документов.
3. При проведении проверок учитывать, что подлинность документов устанавливается путем проверки реальности имеющихся в них подписей должностных лиц и соответствия составления документов датам отражения в них операций, информации, фактов и т.д. При чтении документов, после установления их подлинности, проверять документы по существу, то есть с точки зрения достоверности, законности отраженных в них хозяйственных операций, информации, фактах и т.д. Достоверность операций, зафиксированных в документах, проверяется изучением этих и взаимосвязанных с ними документов, опросом соответствующих должностных лиц, осмотром объектов в натуре и т.д. Законность отраженных в документах операций устанавливается путем проверки их соответствия действующему законодательству РФ.
4. Заместителям директора, главному бухгалтеру Учреждения при выявлении фактов использования поддельных документов незамедлительно информировать директора Учреждения.
5. Ознакомить с настоящим приказом всех работников Учреждения под роспись.
6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.Н. Герасимович