



МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
НАЧАЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 7
ГОРОДА ЮЖНО-САХАЛИНСКА

693007, г. Южно-Сахалинск, ул. им. Антона Буюклы, 14,
Тел.: (4242) 22-54-75, (4242) 22-54-76, факс: (4242) 22-54-76 Email: school7@yuzhno-sakh.ru

Приложение 1
к приказу от 30.09.2020 №240-ОД

Правила приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования в МАОУ НОШ № 7 города Южно-Сахалинска

1. Правила приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования (далее - Правила) регламентируют приём граждан Российской Федерации на обучение по образовательным программам начального общего образования в Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении начальная общеобразовательная школа №7 города Южно-Сахалинска (далее ОУ), осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам начального общего образования.

2. Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 17 января 1992 г. N 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;
- Законом Российской Федерации от 26 июня 1992 г. N 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 28 декабря 2010 г. N 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- Федеральным законом от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ «О полиции»;
- Федеральным законом от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 N 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2020 N 59783).

3. Приём на обучение по образовательным программам начального общего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4. Приём иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в ОУ для обучения по образовательным программам начального общего образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным

законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и настоящими Правилами.

5. Правила приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования обеспечивают приём всех граждан, которые имеют право на получение начального общего образования, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

6. Правила приёма на обучение по образовательным программам начального общего образования обеспечивают приём в ОУ граждан, имеющих право на получение начального общего образования и проживающих на территории, за которой закреплено ОУ.

7. Приём на обучение в ОУ проводится на принципах равных условий приёма для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с Федеральным законом предоставлены особые права (преимущества) при приёме на обучение.

8. Во внеочередном порядке предоставляются места:

– детям, указанным в пункте 5 статьи 44 Закона Российской Федерации от 17 января 1992 г. N 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации»;

– детям, указанным в пункте 3 статьи 19 Закона Российской Федерации от 26 июня 1992 г. N 3132-1 «О статусе судей в Российской Федерации»;

– детям, указанным в части 25 статьи 35 Федерального закона от 28 декабря 2010 г. N 403-ФЗ «О Следственном комитете Российской Федерации».

9. В первоочередном порядке предоставляются места:

– детям, указанным в абзаце втором части 6 статьи 19 Федерального закона от 27 мая 1998 г. N 76-ФЗ «О статусе военнослужащих», по месту жительства их семей;

– по месту жительства независимо от формы собственности детям, указанным в части 6 статьи 46 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. N 3-ФЗ «О полиции», детям сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (часть 2 статьи 56 Федерального закона от 7 февраля 2011 г. № 3-ФЗ «О полиции»);

– детям, указанным в части 14 статьи 3 Федерального закона от 30 декабря 2012 г. N 283-ФЗ «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации».

10. Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приёма на обучение в ОУ, если в ОУ обучаются их братья и (или) сестры.

11. Приём в ОУ осуществляется в течение всего учебного года при наличии свободных мест.

12. Распорядительный акт о приёме на обучение ребенка издаётся в течение 5 рабочих дней после приёма заявления о приёме на обучение и представленных документов, за исключением случая, предусмотренного пунктом 14 Правил.

13. Приём заявлений о приёме на обучение в первый класс для детей, указанных в пунктах 8, 9 и 10 Правил, а также проживающих на закрепленной территории, начинается 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года.

14. В течение 3 рабочих дней после завершения приёма заявлений о приеме на обучение в первый класс, указанных в п. 8, 9 и 10 Правил, а также детей проживающих на закрепленной территории, издаётся распорядительный акт о приёме на обучение детей.

15. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, приём заявлений о приёме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

16. ОУ закончив приём в первый класс, указанных в указанных в п. 8, 9 и 10 Правил, а также детей проживающих на закрепленной территории, осуществляет приём детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее 6 июля текущего года.

17. С целью проведения организованного приёма граждан в первый класс ОУ информирует общественность через размещение на информационном стенде, на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее сеть Интернет) о:

- количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта о закрепленной территории;

- наличии свободных мест для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

18. В первый класс принимаются дети, по достижении к 1 сентября текущего года возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

19. Приём детей для обучения в более раннем или позднем возрасте по заявлению родителей (законных представителей) детей решается учредителем ОУ.

20. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе начального общего образования (далее - адаптированная образовательная программа) только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.

21. При приёме граждан в первые классы не допускается проведение испытаний (экзаменов, тестов, конкурсов и т.д.), направленных на выявление уровня знаний ребенка по различным учебным дисциплинам и предметам.

22. С целью ознакомления родителей (законных представителей) с Уставом ОО, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса, ОУ размещает копии указанных документов на информационном стенде, в сети Интернет на официальном сайте ОУ.

23. При приёме на обучение по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам начального общего образования выбор языка образования, изучаемых родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) детей.

24. Приём на обучение в ОУ осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка. Образец заявления о приёме на обучение размещается на информационном стенде ОУ и официальном сайте в сети Интернет (Приложение 1).

25. Заявление о приёме на обучение и документы для приёма на обучение подаются одним из следующих способов:

- лично в ОУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;

- в электронной форме (документ на бумажном носителе, преобразованный в электронную форму путем сканирования или фотографирования с обеспечением машиночитаемого распознавания его реквизитов) посредством электронной почты ОУ или электронной информационной системы ОУ, в том числе с использованием функционала официального сайта ОУ в сети Интернет или иным способом с использованием сети Интернет;

- с использованием функционала (сервисов) региональных порталов государственных и муниципальных услуг, являющихся государственными информационными системами субъектов Российской Федерации, созданными органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии).

26. Заявление о приёме в ОУ, поданное представителем лично, регистрируется в АИС «Е-услуги. Образование» Сахалинской области специалистом ОО, ответственным за приём документов, в день поступления, с выдачей заявителю бланка обращения, сформированного в АИС, распечатанного на бумажном носителе и заверенного подписью Заявителя и специалиста ОУ.

27. Родитель (законный представитель) ребенка направивший заявление через web-интерфейс <http://netcity.admsakhalin.ru/> открытой части модуля автоматизированной информационной системе (далее АИС) «Е-услуги. Образование» Сахалинской области, через Портал государственных и муниципальных услуг (функций) Сахалинской области представляет пакет оригиналов документов в течение 3 рабочих дней, не считая даты подачи заявления о приёме в ОУ.

28. Для приёма родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- справку с места работы родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка (при наличии права внеочередного или первоочередного приема на обучение);
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

При посещении ОУ и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами ОУ родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2-5 настоящего пункта.

Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка, являющегося иностранным гражданином или лицом без гражданства, дополнительно предъявляет(ют) документ, подтверждающий родство заявителя(ей) (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право ребенка на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном переводе на русский язык.

29. Не допускается требовать представления других документов в качестве основания для приема на обучение.

30. Родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

31. Факт приёма заявления о приеме на обучение и перечень документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, регистрируются в журнале приема заявлений о приеме на обучение в общеобразовательную организацию (Приложение 2).

32. После регистрации заявления о приеме на обучение и перечня документов, представленных родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим, родителю(ям) (законному(ым) представителю(ям) ребенка или поступающему выдается документ, заверенный подписью должностного лица ОУ, ответственного за приём заявлений о приёме на обучение и документов, содержащий

индивидуальный номер заявления о приёме на обучение и перечень представленных при приёме на обучение документов.

33. Общеобразовательная организация осуществляет обработку полученных в связи с приемом в ОУ персональных данных поступающих в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области персональных данных.

34. На каждого ребенка или поступающего, принятого в общеобразовательную организацию, формируется личное дело, в котором хранятся заявление о приеме на обучение и все представленные родителем(ями) (законным(ыми) представителем(ями) ребенка или поступающим документы (копии документов).

35. В приеме в ОУ может быть отказано только по причине отсутствия в ОУ свободных мест. В случае отсутствия мест в ОУ родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования

Директору
 МАОУ НОШ №7 города Южно-Сахалинска

_____,

 Ф.И.О. родителя (законного представителя) ребёнка

 адрес места жительства и (или) адрес места пребывания

 родителя (законного представителя) ребёнка

 адрес электронной почты (при наличии), контактный телефон

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу Вас принять моего ребенка _____,
 (ФИО ребенка, дата рождения)
 проживающего по адресу: _____
 _____,
 в _____ класс МАОУ НОШ №7 города Южно-Сахалинска.

Наличие права внеочередного, первоочередного или преимущественного приёма _____.
 (да/нет)

Потребность ребенка в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации _____.
 (да/нет)

Даю согласие на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе _____
 подпись

Язык образования: русский.

Форма обучения: _____ .
 (очная, очно-заочная, заочная)

Прошу организовать изучение учебных предметов: родной (русский) язык, литературное чтение на родном (русском) языке.

С Уставом МАОУ НОШ №7 города Южно-Сахалинска, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен _____.
 подпись

Документы представлены на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых даю свое согласие: бумажная, электронная и смешанная обработка персональных данных.

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____
 (ФИО) (подпись)

Приложение 2

№	Дата и время подачи заявления		Ф.И.О. ребёнка	Дата рождения ребёнка	Адрес регистрации ребёнка, тел. контакта с Заявителем	Ф.И.О. Заявителя	Наличие льготы	Регистрационный номер обращения	Дата предоставления полного пакета Заявителем	Роспись родителей (законных представителей) ребёнка о получении обращений
	дата	время								